



## KUNDMACHUNG: STELLENAUSSCHREIBUNG

In der Gemeinde 6068 Mils gelangt zum ehestmöglichen Eintritt die Stelle als:

**MITARBEITER:IN (m/w/d) IM GEMEINDEBAUHOF**

mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden, das sind 100 % der  
Vollbeschäftigung

zur Ausschreibung.

Die Einstufung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes – G-VBG 2012, LGBl. Nr. 119/2011, in der jeweils geltenden Fassung, jeweils Entlohnungsschema VB II, Entlohnungsgruppe p2.

Das Mindestentgelt beträgt monatlich € 2.706,00 brutto. Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöht.

### **ANSTELLUNGSVORAUSSETZUNGEN:**

Abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung, Führerschein B (die Klasse F ist erwünscht, kann aber auch nach Dienstantritt erworben werden), EDV-Grundkenntnisse, körperliche und geistige Eignung, bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst, einwandfreier Leumund.

Schriftliche Bewerbungen sind bis **spätestens Freitag, 03. Mai 2024, 12.00 Uhr**, im Gemeindeamt Mils, Unterdorf 4, 6068 Mils, Zimmer 08, bei Herrn Gemeindeamtsleiter Roland Klingler MBA einzubringen.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen anzuschließen:

Lebenslauf mit Lichtbild, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Schul- und Dienstzeugnisse, bei männlichen Bewerbern der Nachweis über den abgeleiteten Präsenz- bzw. Zivildienst, Kopie Führerschein. Die Vorlage eines polizeilichen Führungszeugnisses ist erst bei Anstellung erforderlich.

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 in Verbindung mit § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.

Mag. (FH) Daniela Kampfl e.h., Bürgermeisterin